

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о формировании  
муниципального задания в отношении  
муниципальных бюджетных и казенных  
учреждений и финансовом обеспечении  
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения / органа исполнительной власти /, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений или автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Нижнебузулинская средняя общеобразовательная школа"  
(наименование муниципального учреждения)  
на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов\*

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги  
Предоставление дошкольного образования
2. Потребители муниципальной услуги  
Воспитанники дошкольной организации
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги \*

№ п/п	Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчётный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год (2020)	Первый год планового периода (2021)	Второй год планового периода (2022)	
1	Число предписаний от надзорных органов	ед.		0	0	0	0	0	Акты надзорных органов
2	Число обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей)), иных заинтересованных лиц	ед.		0	0	0	0	0	Журнал регистрации жалоб
3	Укомплектованность штатов педагогами	проц		100	100	100	100	100	Статистика
4	Пропущено по другим причинам	дни		1532	1021	1021	1021	1021	Статистика
5	число дней пропущенных по болезни	ед.		1346	1045	1045	1045	1045	Статистика
6	Число дней проведенных 1 воспитанником в год	дни		225	121	121	121	121	Статистика
7	Всего пропущено 1 воспитанником в год	дни		75	65	65	65	65	Статистика
8	количество выпускников, полностью подготовленных для поступления в общеобразовательные учреждения	чел.		9	7	7	7	7	Статистика
9	Количество педагогов имеющих высшее образование	чел.		0	1	1	1	1	Тарификационные списки
10	Количество педагогов имеющих категорию	чел.		4	1	1	1	1	результаты мониторинга

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	Предоставление дошкольного образования	чел.	44,00	44,00	44,00	43,00	43,00	Статистика

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Буклеты		Один раз в год

2	Информационные стенды		Один раз в год
3	Сеть Интернет		Один раз в год
4	СМИ		Один раз в квартал

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Задание может быть досрочно прекращено (полностью или частично) в случаях:

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативно правовыми актами Свободненского района предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф)	Единица измерения
-------	---------------------	--------------	-------------------

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Вневедомственная	Плановые и внеплановые	
2	Внутриведомственная	Плановые и внеплановые	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	Отчет об исполнении муниципального задания					

8.2. Требования к отчетности

Название отчёта	Периодичность предоставления отчёта	Кому предоставляется отчёт	Сроки предоставления отчёта
Отчет об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Отдел по управлению образованием администрации Свободненского района (планово-экономическая группа)	до 1 февраля

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроль за исполнением) муниципального задания: